



LPO Arriva

LKF-Odense

**Vejledning
i
feriesystem.**





Login

Alt ferie søges på hjemmesiden **www.lpoarriva.dk/ferie**

For at komme på feriesøgningen skal du bruge et brugernavn og en kode.

Dit brugernavn er _____

Som standard er din kode 1234. første gang du logger ind laver vi koden om. Du kan her

skrive din nye kode så du husker den.

Jeg har ændret koden til _____

Hvis du skulle glemme din kode så kontakt ferieansvarlig eller TR, som så kan nulstille din kode, derefter vil koden igen blive 1234, og så kan du på ny indstille en kode kun du kender.



Søgning af ferie.

Når du søger ferie så gør vi det på to måder.

Ferievalg : Større ferie søger vi i ferievalg. Dem har vi to af om året.

Sommerferiesøgning: Sommerferieperioden består af de 21 hele kalenderuger i perioden 1. maj til 30. september (begge dage inkl.). Ferieaftalen / ferieaftalerne for depot Odense definerer om de resterende 6 dage i perioden tilhører sommer- eller vinterferieperioden. Ferie søges ved sommerferievalget, som

foregår over to søgerunder. Efter sommerferiesøgningen kan eventuel uansøgte dage søges ved fri søgning jf. reglerne herfor.

I første søgerunde søges fra toppen, dvs. A1 søger først, herefter A2, A3, osv. sluttende med J13. Der kan søges op til 3 ugers ferie, dog maksimalt 2 uger i den periode, hvor folkeskolerne i Odense Kommune har sommerferie. Ugerne må gerne søges sammenhængende. I anden søgerunde vendes grupperne og vi starter med J og slutter på A

Vinterferiesøgning: Vinterferieperioden starter når sommerferieperioden slutter det ene år, og slutter når sommerferieperioden starter det følgende år. § 4.2: Datoer for afholdelse af vinterferievalg, herunder start/slut tidspunkter for den enkelte lkf, fastsættes og bekendtgøres af lokalgruppebestyrelsen. Søgningen foregår over 2 søgerunder. Der søges i rækkefølge jf. rokeringsskemaet med feriegrupper (se under sommerferievalg). I begge søgerunder søges modsat af sommerferievalgets første søgerunde, dvs. J13 søger først, herefter J12, J11, osv. sluttende med A1. LKF-Odense LPO Arriva lkfodense@gmail.com §

Vinterferiesøgningen starter den 2. tirsdag i Maj. Lokalgruppen bekendtgør startdatoen for den enkelte lkf's vinterferievalg senest 1 måned før, hvilket gøres ved udsendelse af en liste med hver lkf's søgetidspunkt (tidsvindue) i både 1. og 2. søgerunde.

Enkeltdages søgninger.

Udenfor ferievalgene er alle ledige ferierækker til fri søgning i systemet. Er du overstregen i feriebogen så har du fået din ferie. Er du under så har du søgt men endnu



ikke fået. Tjenestefordelingen kan hvis der bliver ekstra pladser give flere fri og der vil der blive kigget på hvem der har søgt og står under strengen



Vejledning i brugen af LPO Arrivas Feriesystem:

08.11.2021 16.10

LPO Arriva - velkommen til vores hjemmeside

Lokomotivpersonalets Områdegruppe Arriva

Lokalgrupper	Opslag	Feriesøgning	Kontoradresse	Webmaster
Struer	Seneste nyt:			
Aarhus	Odense: Lokalinfo oktober			
Herning	Opslag: Kolleganetværksefteruddannelse planlagt!			
Odense	Opslag: LPO Arriva Turnyt - nye ture til K22!			
Esbjerg	Odense: /Ændring i vedtægter m.m. efter generalforsamlingen			
Varde	Opslag: Ny LKI vagtaftale!			
DJF	Opslag: /Ændring af behandlertalen i Arriva Tog			
	Få besked når lpoarriva.dk er opdateret:			
	Du bliver adviseret ved nye LPO- og/eller lokalgruppe opslag.			
	Har du ønsker eller ideer til hjemmesidens udvikling, skal du gå til din lokalgruppeformand.			
	Med venlig hilsen LPO Arriva - Din områdegruppe			
 LPO Arriva Nyhedsmail				
		 Tekniske tider Spadsér-tid, ranger- og togskift mv.		



LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

1. Sådan kommer du ind på hjemmesiden:

- Når du skal søge ferie skal du via en computer gå på internettet og gå ind på hjemmesiden:

- www.lpoarriva.dk

- Her trykker du på menuen "Feriesøgning" øverst i midten af siden.
- Du kommer nu til loginsiden, hvor du skal logge på feriesystemet. Det gøres ved at taste:

Brugernavn:

Adgangskode: (Første gang du logger på er adgangskoden "1234")

Vi opfordre til at du med det samme ændre din adgangskode til en personlig kode, som kun du kender (se afsnittet min oplysninger).



2. Login:

- Du står nu på en side der hedder: "Velkommen til LPO feriesøgning". Her skal du logge ind ved at taste brugernavn (Dit TR. Nr.) og din personlige adgangskode
- Du står nu på din personlige startside med 7 menuer i venstre side under dit navn

- o Ny feriesøgning
- o Ferievalg*
- o Mine feriesøgninger
- o Feriebogen
- o Mine oplysninger
- o Meddelser
- o Log af

*) menuen er kun tilgængelig når ferievalget er aktiv

3. Brugen af menuerne:

- **Ny feriesøgning**

(OBS! Kun til søgning af enkeltstående dage efter ferievalget)

1. Hvis du trykker på denne menu kommer du til vinduet: "Feriesøgning", hvor du kan vælge hvilke dage du ønsker at søge fri på.
2. Du markerer de ønskede dage ved at klikke på datoerne (du kan bladre i kalenderen øverst i kalenderen ved at klikke på de små sorte pile).
3. Herefter skal du vælge hvilken frihedsform du ønsker til højre ud for: "Frihedsform:"
4. Du kan vælge at give ferien et kaldenavn i feltet nedenunder (frivilligt).
5. Du trykker nu på "Indsend".
6. Du vil blive bedt om at bekræfte din ansøgning og hvis det er de rigtige dage du har markeret trykker du på knappen "OK".
7. Din feriesøgning er nu registreret og du sendes automatisk ind i billedet: "Mine feriesøgninger"



• Mine feriesøgninger

1. I dette vindue kan du til enhver tid se alle dine feriesøgninger. Vær dog opmærksom på at du ikke kan se om du kan påregne at få fri.
2. Hvis du vil se om du kan påregne at holde fri i en given ansøgt periode skal du klikke på det lille kalender ikon udfør den pågældende periode.
3. Du kommer nu direkte ind i det afsnit af feriebogen hvor du har søgt frihed. Her vil dit navn figurere på enten de hvide eller grå rækker. Hvis du står på et hvidt felt over strengen har du fri. Står du på et gråt felt under strengen er du ikke sikker på at få fri.
4. Du kan også klikke på linjen "Annuller" ud for den periode du ønsker at annullere. Du kommer så til et nyt vindue : "Annullering af feriesøgning"
5. I dette vindue skal du skrive en meddelelse til den ferieansvarlige, hvor du skriver præcist hvilke dage du vil have annulleret. Du afslutter din annullering ved at trykke på knappen "Indsend til ferieansvarlig" og derefter trykke på "OK".

• Feriebogen

1. Her kan du se hvem af dine kollegaer der har søgt ferie og hvornår. Bemærk at det kun er et vindue til at se søgningerne i. Du kan altså ikke søge frihed under denne menuknop. Dette gøres under: "Ny feriesøgning"
2. Du kan se hvornår du eller en anden har søgt ved at holde markøren stille over navnet i et hvilket som helst felt.
3. Du kan bladre i frem og tilbage i feriebogen med pilene øverst i billedet.
4. BEMÆRK !! Du kan som nævnt se om du kan påregne at have fri i feriebogen. Programmet flytter selv strengen en tak ned, når der er en kollega der annullerer sin ansøgning. Det betyder at du altid skal være i de hvide felter for at være sikker på at få fri.

• Mine oplysninger

1. Her kan du ændre dine brugeroplysninger såsom Password, telefon nummer og e-mail adresse
2. Bemærk! Det er i det nederste felt "Ny adgangskode" at du skal taste



din nye personlige adgangskode og trykke på "Gem".

NB! Det er kun dig der kan se koden, så pas godt på den.

- **Log af**

1. Når du er færdig med at søge frihed logger du af ved at trykke på knappen "Log af".

4. Ferievalg:

1. Ferievalget foregår også online og du logger dig ind på samme måde som når du søger ferie i feriebogen (se pkt. 1 og 2)

Der findes 3 grundlæggende menuer der vedrører ferievalget og som det er vigtigt at holde adskilt. De fremkommer alle i menuoversigten i venstre side af skærmen og hedder følgende:

1. Forvalg
2. Ferievalg
3. Tildelt ferie

Du finder altid disse 3 menuer som 2. menupunkt fra toppen, men aldrig samtidigt, idet de "afløser hinanden". Inden et ferievalg starter igangsættes en forvalgs periode. Menupunktet "Forvalg" vil blive synligt i din menu fra den dag forvalget starter. Din forvalgsperiode slutter når dit ferievalg begynder. Herefter er det menuen "ferievalg" der er synligt indtil ferievalget slutter. Når ferievalget er slut er det menuen "Tildelt ferie" der er synlig.

2. Ferie forvalg
3. Ferievalg

Forvalg.

Forvalg startes lidt før selve søgningen og kan bruges hvis du nu ikke lige har tiden til at gå online og søge.



Du skal dog være opmærksom på at hvis uger du søger via forvalg bliver fyldt op inden det er din tur så får du IKKE en anden uge i stedet, så vil opfordre til at man kun benytter forvalget i det omfang du kan se at du er rimelig sikker i valget.

08.11.2021 16.03 LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferie forvalg**
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Velkommen til LPO-feriesøgning

Vælg funktion i venstre side

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Tryk på forvalg.

08.11.2021 16.03 LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferie forvalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Uger i ferievalget

- Uge 17: 25-04-2022 - 01-05-2022
- Uge 18: 02-05-2022 - 08-05-2022
- Uge 19: 09-05-2022 - 15-05-2022
- Uge 20: 16-05-2022 - 22-05-2022
- Uge 21: 23-05-2022 - 29-05-2022

Sommer K22 1søg

Træk de ønskede ferieuger fra venstre kolonne til højre kolonne, ved at trække i den blå bjælke. Hvis en uge alligevel ikke ønskes, trækkes denne tilbage til venstre kolonne.

Ønskerne behandles fra toppen, og rækkefølgen ændres ved at trække en ferie-uge op eller ned.

Alle ønsker tildes hvis der er ledige pladser, og kan tillades ifølge ferie-reglerne.

Dine ønsker behandles ti 16-11-2021 02:00

Gem forvalgs-ansker

[se aktuelt ferievalg]

Mine ferieønsker

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Du skal nu trække de uger over du gerne vil have. Dette virker IKKE på touch skærme, men kun på PC



08.11.2021 16.04

LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Nv feriesøgning
- Ferie forvalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Uger i ferievalg

Uge 22
30-05-2022 - 05-06-2022

Uge 23
06-06-2022 - 12-06-2022

Uge 25
20-06-2022 - 26-06-2022

Uge 26
27-06-2022 - 03-07-2022

Særlig uge

Uge 27
04-07-2022 - 10-07-2022

Sommer K22 1søg

Træk de ønskede ferieuger fra venstre kolonne til højre kolonne, ved at trække i den blå bjælke. Hvis en uge alligevel ikke ønskes, trækkes denne tilbage til venstre kolonne.

Ønskerne behandles fra toppen, og rækkefølgen ændres ved at trække en ferie-uge op eller ned.

Alle ønsker tildes hvis der er ledige pladser, og kan tillades ifølge ferie-reglerne.

Dine ønsker behandles ti 16-11-2021 02:00

Gem forvalgs-ønsker

(se aktuelt ferievalg)

Mine ferieønsker

Uge 18
02-05-2022 - 08-05-2022

Uge 21
23-05-2022 - 29-05-2022

Uge 23
13-06-2022 - 19-06-2022

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Når du har trukket over skal du trykke på gem forvalgs-ønsker.

2 feriesøgninger

Sommerferie : I sommerferiesøgningen kan du max søge **2 uger i særlige uger**, og **max 3 uger i første søgerunde**. I anden søgerunde kan du søge yderligere 1 uge så du når op på **4 ugers sommerferie**

Vinterferie : I første søgerunde kan man søge **1 uge**, og yderligere **1 uge i anden søgerunde**.

Feriesøgningen



Tryk på ferievalg

08.11.2021 15.51

LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferievalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Ferievalg: Sommer K22 1søg (Vis tildelt forvalg)

Gå til godkendelse

Uge 17 25-04-2022 - 01-05-2022 Ledige pladser: 5 Vælg periode	Uge 18 02-05-2022 - 08-05-2022 Ledige pladser: 5 Vælg periode	Uge 19 09-05-2022 - 15-05-2022 Ledige pladser: 5 Vælg periode
Uge 20 16-05-2022 - 22-05-2022 Ledige pladser: 7 Vælg periode	Uge 21 23-05-2022 - 29-05-2022 Ledige pladser: 7 Vælg periode	Uge 22 30-05-2022 - 05-06-2022 Ledige pladser: 7 Vælg periode
Uge 23 06-06-2022 - 12-06-2022	Uge 24 13-06-2022 - 19-06-2022	Uge 25 20-06-2022 - 26-06-2022

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Du er nu på oversigten hvor du kan se hvilke uger du kan søge ferie i. Du kan også se hvor mange ledige pladser der er i de forskellige uger.

08.11.2021 15.53

LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferievalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Ledige pladser: 8 Vælg periode	Ledige pladser: 7 Vælg periode	Ledige pladser: 7 Vælg periode
Uge 35 29-08-2022 - 04-09-2022 Ledige pladser: 7 Vælg periode	Uge 36 05-09-2022 - 11-09-2022 Ledige pladser: 7 Vælg periode	Uge 37 12-09-2022 - 18-09-2022 Ledige pladser: 5 Vælg periode
Uge 38 19-09-2022 - 25-09-2022 Ledige pladser: 5 Vælg periode	vf valg 26-09-2022 - 02-10-2022 Ledige pladser: 0	

Gå til godkendelse

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund



Marker nu hvilke uger du ønsker ferie i. Når du har valgt de uger du skal, tryk på "gå til godkendelse" nederst på siden

08.11.2021 15.54 LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferievalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Ferievalg: Sommer K22 1søg (Vis tilfældt forvalg)

Uge 18	Uge 19	Uge 20
02-05-2022 - 08-05-2022	09-05-2022 - 15-05-2022	16-05-2022 - 22-05-2022
Ledige pladser: 5	Ledige pladser: 5	Ledige pladser: 7
Fortryd, og retur til oversigt	Check ønskede uger	Godkend ønskede perioder

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Du får nu en oversigt over de uger du har valgt. Er det som det skal være trykker du på "Godkend ønskede perioder".

08.11.2021 15.54 LPO Arriva - Feriesøgning

Feriesøgning - LPO Arriva

LPO Arriva

- Admin-Odense
- Ny feriesøgning
- Ferievalg
- Mine feriesøgninger
- Feriebog
- Mine oplysninger
- Meddelelser
- Logout
- Administration
 - Ret brugere
 - Indstillinger
 - Pladser
 - Ferievalg - Oversigt
 - Annulleringer
 - Eksport

Oversigt over egne feriesøgninger

Eget ferienavn	Type	D	Første dag	Sidste dag	Frihed
Egen-søgning	Egen-søgning	3	14-04-2021	16-04-2021	Ferie
Uge 25	Ferievalg	7	21-06-2021	27-06-2021	Ferie

LPO Arriva er en del af Dansk Jernbaneforbund

Til sidst trykker du på mine feriesøgninger. Herinde SKAL din søgte ferie stå, ellers er søgningen ikke gået igennem og du må prøve en gang mere.



5. Ferieregler.

- Feriesystemet er bygget op efter feriereglerne på dit depot, så tjek altid gældende ferieregler før du søger ferie. Du finder feriereglerne under Odense på lpo Arriva hjemmesiden.

God fornøjelse med feriesøgningsystemet!